**Onderwerp pesten**

**Onderwerp: Sociale Veiligheid en Welbevinden**

**Verantwoordelijke intern begeleider**

**Onderwerp: Sociale Veiligheid en Welbevinden**

**Wat is het doel van deze kwaliteitskaart?**Alle kinderen op de Buutplaats moeten zich in hun schoolperiode veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan.

**Wat willen we bereiken?**We willen bereiken dat de leerlingen zich zo veilig mogelijk voelen op de Buutplaats. Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem waar we ons bewust van zijn en dat we op de Buutplaats serieus willen aanpakken. Daar zijn een aantal voorwaarden aan verbonden.

*Voorwaarden*  
Pesten moet als probleem worden gezien door alle direct betrokken partijen: leerlingen (gepeste kinderen, pesters en de zwijgende groep), leraren en de ouders/verzorgers (hierna genoemd: ouders).   
• De school moet pestproblemen voorkomen. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, moet het onderwerp pesten met de kinderen bespreekbaar worden gemaakt, waarna met hen regels worden vastgesteld.   
• School is bereid en in staat om daadwerkelijk te werken aan (communicatie)vaardigheden om pesten te voorkomen.   
• Als pesten optreedt, moeten leraren (in samenwerking met de ouders) dat kunnen signaleren en duidelijk stelling nemen.   
• Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop opsteekt, moet de school beschikken over een directe aanpak.   
• Wanneer het probleem niet op de juiste wijze wordt aangepakt of de aanpak niet het gewenste resultaat oplevert dan is de inschakeling van een vertrouwenspersoon nodig. De vertrouwenspersoon kan het probleem onderzoeken, deskundigen raadplegen en het bevoegd gezag adviseren.

Op de Buutplaats zijn twee vertrouwenspersonen aangesteld, juf Charlotte en juf Nazan; zij zijn per mail te bereiken op: vertrouwenspersoon@bsdebuutplaats.nl

**Wat wordt er preventief gedaan op het gebied van pesten?**

Op de Buutplaats gaan we preventief op de volgende manieren om met (mogelijk) pestgedrag:

* Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in een groep, aanpak van ruzies etc. komen in kringgesprekken/klassengesprekken aan de orde.
* Wekelijks worden de lessen van De Vreedzame School in elke groep gegeven.
* Leerlingen kunnen op indicatie deelnemen aan een weerbaarheidstraining.
* Het voorbeeld van de leraren (en thuis de ouders) is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken. Agressief gedrag van leraren, ouders en de leerlingen wordt niet geaccepteerd. Leraren horen duidelijk stelling te nemen tegen dergelijke gedragingen.

**Signalen van pestgedrag**  
Pesten is een complex probleem. Hierdoor is het moeilijk om de te herkennen signalen vast te leggen. Vaak voorkomende signalen van pesterijen zijn er echter wel en kunnen bijvoorbeeld zijn:   
• Altijd een bijnaam, nooit bij de eigen naam noemen.   
• Zogenaamde leuke opmerkingen maken over een klasgenoot.   
• Een klasgenoot voortdurend ergens de schuld van geven.   
• Briefjes doorgeven of berichtjes sturen.   
• Beledigen.   
• Opmerkingen maken over kleding.   
• Isoleren.   
• Buiten school opwachten, slaan of schoppen.   
• Op weg naar huis achternarijden.   
• Naar het huis van het slachtoffer gaan.   
• Bezittingen afpakken.   
• Schelden of schreeuwen tegen het slachtoffer.   
• Lichamelijke klachten.

Deze lijst kan nog verder worden uitgebreid: er zijn zeer veel manieren waarop gepest kan worden. Leraren en ouders moeten daarom alert zijn op de manier waarop kinderen met elkaar omgaan en duidelijk stelling nemen wanneer bepaalde gedragingen hun norm overschrijden

**Regels:**  
Op de Buutplaats hebben wij een aantal algemene schoolregels (bouwstenen) die elk schooljaar weer met de leerlingen worden besproken. Door de algemene bouwstenen regelmatig terug te laten komen bij de leerlingen, is er een goede basis voor een veilige school. Op de Buutplaats gaan we uit van de volgende bouwstenen:

1. We horen bij elkaar
2. We lossen conflicten zelf op
3. We hebben oor voor elkaar
4. We hebben hart voor elkaar
5. We dragen allemaal een steentje bij
6. We zijn allemaal anders

Daarnaast kunnen de leerlingen in overleg met de leerkracht in hun eigen groep een aanvulling geven op de vastgestelde schoolregels.

**Hoe gaan we om met pestgedrag? (curatief)**

Wanneer leerlingen elkaar pesten worden eerst de stappen van het time out protocol gehanteerd. Na het inzetten van het time out protocol worden bij pestgedrag de volgende stappen genomen:

1. **Gesprek met de gepeste leerling en gesprek met de dader(s)**Deze twee onderdelen vallen beiden onder de eerste stap. Ze dienen naast elkaar uitgevoerd te worden. Het is namelijk van belang dat er met zowel het slachtoffer(s) als met de dader(s) in gesprek gegaan wordt. Daarvoor dienen de dader(s) dus opgespoord te worden. Er moet worden afgewogen of de gesprekken afzonderlijk plaatsvinden of dat dit in een driegesprek (leerkracht, slachtoffer, dader) kan plaatsvinden. Hierbij worden duidelijke afspraken gemaakt en vastgelegd over het vervolg m.b.t. de problematiek.
2. **Gesprek met de gepeste leerling**

Het is van belang dat de leerkracht:

• deze leerling en diens klacht serieus neemt.

• de leerling zijn verhaal laat doen en daar de tijd voor neemt.

• zich probeert in te leven in de leerling.

• geen verwijten maakt. Dat maakt het onveilig voor de leerling, waardoor deze minder zal vertellen of zelfs helemaal niets meer zal vertellen.

1. **Gesprek met de dader(s)**

Hierbij is het van belang:

\* In te gaan op wat er gaande is.

\*Door te vragen.

\*Goed te luisteren naar de kant van het verhaal van deze leerling en dit serieus te nemen en proberen te achterhalen wat de redenen zijn van zijn/haar acties.

\*Te wijzen op de mogelijke gevolgen voor de gepeste leerling.

Het incident wordt opgenomen in de incidentenregistratie.

1. **Ouders/verzorgers van de leerlingen op de hoogte stellen**   
   De leerkracht informeert zowel de ouders/verzorgers van de gepeste leerling als de ouders/verzorgers van de pester(s) zo spoedig mogelijk over wat er is gebeurd en welke afspraken er met de leerlingen(en) zijn gemaakt. Dit gebeurt zonder schuldvraag neer te leggen.
2. **Afronding**   
   Een week na het incident gaat de leerkracht opnieuw met zowel de pester als gepeste in gesprek en informeert dan naar de huidige stand van zaken. Doel hiervan is om te achterhalen of pestgedrag gestopt (bij de gepeste) is en te informeren (pester) over de huidige situatie. Als het pesten is gestopt, dan wordt het dossier gesloten (bij de incidentenregistratie).
3. **Nazorg**   
   Het is belangrijk om de leerlingen voorlopig te blijven volgen, om te voorkomen dat het pestgedrag terugkeert. Vraag de leerling die gepest is af en toe hoe het met hem/haar gaat. Let erop dat dit gebeurt in een veilige ruimte. Wanneer de leerling over de gang loopt zal hij/zij waarschijnlijk minder snel zeggen dat het niet goed gaat. Ook de leerling die gepest heeft kunt u vragen hoe het met hem/haar gaat. Deze kan namelijk ook behoefte hebben aan aandacht. Daarnaast kunnen andere leerlingen uit de groep een informatiebron zijn.

**Blijvend pestgedrag; Herhaling van het pestgedrag**

Wanneer het pesten door blijft gaan of terugkeert (dus bij een tweede keer) volgen we achtereenvolgens de volgende stappen.

1. Er vindt een gesprek plaats tussen directie, leerkracht en ouders van de pestende leerling. In dit gesprek worden afspraken gemaakt over de aanpak. De leerkracht maakt van dit gesprek een verslag. (Dit wordt vastgelegd in Esis en incidentenregistratie)

2. Mocht in het voorbenoemde gesprek geen overeenstemming bereikt worden, dan neemt de directie een besluit over de vervolgstappen. Hiervan worden ouders en leerkracht binnen een week na het gesprek schriftelijk op de hoogte gesteld.

3. Bij aanhoudend ongewenst gedrag van de leerling kan de directie besluiten tot een (tijdelijke) schorsing van de leerling.

4. Wanneer ook hierna het ongewenste gedrag aanhoudt, zal de directeur het bevoegd gezag verzoeken tot verwijdering over te gaan. Hierbij wordt de procedure als omschreven binnen De Laurentius stichting (toelating, schorsing en verwijdering) in acht genomen.